

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 168 от 27.12.2017г.

по МУДО «ЦВР»

Директор

Л.А.Ахмедова

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении педагогов дополнительного образования Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы г.Зеленокумска Советского района»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы г.Зеленокумска Советского района» (далее – Методическое объединение) является частью методической системы Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы г.Зеленокумска Советского района» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки РФ №1008 от 29.08.2013г.), Устава, Программы развития, Положения о методическом совете Учреждения.

1.3. Методическое объединение - это объединение педагогов дополнительного образования по видам деятельности, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию обучающихся, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.3. В состав Методического объединения входят педагоги дополнительного образования, преподающие дисциплины по сходным направлениям деятельности (музыкального, хореографического, декоративно-прикладного и изобразительного искусства, научно-технического, социально-педагогического, туристско-краеведческого, спортивного и т. д.), совершенствующие свое методическое и профессиональное мастерство, организующие взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющие творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов дополнительного образования сходных направлений

деятельности. Количество методических объединений определяется стратегическими целями программы развития Учреждения.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя Учреждения и подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной (научно-методической) работе.

1.6. Работа Методического объединения строится в соответствии с Программой развития Учреждения, решениями Педагогического совета, планом работы, утвержденным Методическим советом.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента России, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами Учреждения, приказами и распоряжениями руководителя и настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Методическое объединение создается как одна из форм самоуправления в целях:

- программно-методического обеспечения и определения форм и методов организации образовательного процесса;
- обобщения и распространения положительного опыта работы педагогов дополнительного образования;
- совершенствования методического и профессионального мастерства педагогов дополнительного образования;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию обучающихся;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к учебно-воспитательному процессу.

В работе Методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и педагогической документации по вопросам образования;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов дополнительного образования;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках сходных направлений деятельности;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенного направления деятельности или образовательной области;

- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Учреждения;
- внедрение информационных технологий в процесс обучения;
- анализ авторских программ и методик педагогов дополнительного образования Учреждения, района, края, страны;
- рассмотрение аттестационных материалов для повышения квалификации педагогов;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога дополнительного образования и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- участие в педагогическом мониторинге;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов дополнительного образования, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Работа Методического объединения организуется в соответствии с планом работы Учреждения, методической темой, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающей индивидуальные планы профессионального самообразования педагогов.

3.2. Методическое объединение проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в дополнительные общеобразовательные программы, планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.

3.3. Методическое объединение определяет систему воспитательной работы, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры, соблюдения режима труда и отдыха.

3.4. Руководитель Методического объединения назначается и снимается приказом руководителя Учреждения.

3.5. Руководитель Методического объединения обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым педагогам;
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения;
- составлять план работы методического объединения и контролировать его выполнение;
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на Методическом совете или Педагогическом совете;

- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие Методического объединения в работе Педагогического совета, методических семинарах.

3.6. Заседания Методического объединения проводятся не реже 4 раз в год. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

3.7. Основными формами работы Методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки и массовые мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение занятий;
- организационно-деятельностные игры;
- обсуждение актуальных проблем;
- обзор новинок научно-методической литературы;
- методическая учеба педагогов;
- оказание методической помощи педагогам;
- участие в профессиональных конкурсах;
- педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания, внедрение их результатов в образовательный процесс.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству Учреждения при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам;
- вносить предложения по изменениям и дополнениям учебных планов;
- рассматривать дополнительные общеобразовательные программы по данной образовательной области, в том числе по дополнительным платным образовательным услугам;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией.

4.2. Каждый участник Методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях Методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. К документации Методического объединения относятся:

- приказ руководителя Учреждения о создании Методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя Методического объединения;
- Положение о Методическом объединении;
- анализ работы Методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
 - степени выполнения плана работы Методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта Методического объединения и отдельных педагогов;
 - диагностики знаний, умений и навыков обучающихся;
 - анализа проведения открытых занятий;
 - итогов взаимопосещения занятий;
 - причин недочетов в работе Методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись);
 - план работы Методического объединения на новый учебный год;
 - банк данных о педагогах, входящих в Методическое объединение;
 - план работы с молодыми педагогами;
 - сведения о темах самообразования педагогов, входящих в Методическое объединение;
 - обобщение опыта по самообразованию или материалы по самообразованию при завершении работы по теме
 - график проведения открытых занятий;
 - протоколы заседаний Методического объединения.